



Circ. 6

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II" - APRICENA  
Prot. 0009011 del 03/09/2025  
I (Uscita)

Al personale docente  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Albo on line Atti scolastici  
Amministrazione trasparente  
Sito Web

**OGGETTO:** 2^ Rettifica Impegni delle prime settimane di settembre

Si comunica che, come già anticipato nel Collegio dei Docenti del **2 settembre 2025**, il calendario degli impegni previsti nelle prime settimane del mese di settembre è rettificato come segue:

- **4 settembre 2025**
- **10 settembre 2025 (ripresa dei lavori con gli stessi punti all'odg)**  
✓ **DIPARTIMENTO DISCIPLINARE dalle ore 09:00 alle ore 10:30**

**Cosa sono i dipartimenti disciplinari:**

I Dipartimenti disciplinari sono il fulcro della progettazione didattica, impegnati a sviluppare le competenze specifiche di ciascuna disciplina, promuovendo al contempo una visione interdisciplinare e trasversale che arricchisca il percorso formativo degli studenti. All'interno degli organi collegiali, si definiscono le linee guida, si pianificano i percorsi di apprendimento, si elaborano le rubriche di valutazione e si individuano le strategie e gli strumenti più efficaci per consolidare le competenze di base.

**Ordine del giorno:**

1. Nomina del segretario verbalizzante da parte del Capodipartimento (in presenza di sotto dipartimenti, il verbale dovrà essere unico);
2. Proposte per la preparazione alle prove INVALSI: classi seconde e quinte (solo per i dipartimenti in cui sono presenti le discipline soggette a valutazione INVALSI)
3. Potenziamento nelle discipline caratterizzanti da attuare sia all'inizio che alla fine dell'anno scolastico, con l'obiettivo di preparare gli studenti agli esami di Stato;
4. Aggiornamento e revisione delle rubriche di valutazione;
5. Proposte per la valorizzazione delle eccellenze: olimpiadi-certamina o concorsi...;
6. Analisi delle situazioni programmatiche e didattiche riferite al precedente a.s. per gli studenti diversamente abili (esclusivamente per il dipartimento di Sostegno);
7. Definizione delle modalità operative di lavoro: organizzazione annuale e progetto inclusione (esclusivamente per il dipartimento di Sostegno).
8. Condivisione di quanto deliberato nel dipartimento di indirizzo in merito a Nodi disciplinari e obiettivi minimi ed eventuali integrazioni. (solo per il secondo incontro)

Si prega di inviare le rubriche di valutazione e le griglie aggiornate, le proposte per la preparazione alle prove INVALSI e il progetto di inclusione con le relative modalità operative di lavoro, tramite posta elettronica, alla Prof.ssa M.M.C., referente per la valutazione e le prove INVALSI.



✓ **DIPARTIMENTI DI INDIRIZZO dalle ore 11:00 alle ore 13:30**

- **4 settembre 2025 (tutti i dipartimenti tranne quello del liceo classico e AFM)**
- **10 settembre 2025**
- **17 settembre 2025 (dipartimento liceo classico e AFM) ore 15:30-18:00**

**Cosa sono i dipartimenti di indirizzo:**

Sono dipartimenti che affiancano i più comuni dipartimenti disciplinari.

A differenza di questi ultimi, che raggruppano i docenti per materia, i dipartimenti di indirizzo sono composti da docenti che insegnano in un **particolare indirizzo di studio**.

Il ruolo principale di questi dipartimenti è garantire la coerenza e la qualità della didattica specifica dell'indirizzo. Nello specifico, si occupano di:

- **Definire i percorsi formativi:** Articolano in termini di competenze e conoscenze le specificità di ogni indirizzo.
- **Gestire la didattica:** Propongono attività formative, progetti e iniziative che riguardano le discipline caratterizzanti l'indirizzo.
- **Pianificare i PCTO:** Hanno il compito di pianificare e gestire i percorsi di alternanza specifici per il loro indirizzo, individuando al proprio interno uno o più tutor PCTO.
- **Coordinamento e monitoraggio:** Collaborano con il dirigente scolastico e gli altri dipartimenti per monitorare l'andamento didattico e proporre eventuali correzioni.
- **Collaborazione:** Lavorano in sinergia con i dipartimenti disciplinari per assicurare la continuità didattica e la coerenza del curriculum verticale.

**I dipartimenti saranno coordinati dal capo-dipartimento di indirizzo, che fornirà ai partecipanti i riferimenti normativi e la guida necessaria per la realizzazione dei punti all' odg.**

**Per i punti 2, 3,6,7,9 è richiesto il supporto dei docenti referenti**

**Ordine del giorno:**

1. Individuazione del segretario verbalizzante
2. Pianificazione e revisione del curriculum d'indirizzo-condivisione approccio didattico formativo. (Al termine del secondo incontro inviare il materiale prodotto alla prof.ssa referente di sede prof. A.M. P.)
3. Definizione dei nodi disciplinari in riferimento al PECUP e alla programmazione ridotta, da deliberare in sede di Collegio; (Al termine del secondo incontro inviare il materiale prodotto alla prof.ssa referente di sede prof. A.M. P.)
4. Individuazione degli obiettivi minimi delle singole discipline; (Al termine del secondo incontro inviare il materiale prodotto alla prof.ssa referente di sede prof. A.M. P.)
5. Approfondimenti su processi di integrazione delle discipline, sulla didattica integrata e sugli apprendimenti delle discipline STEM (**supporto referente STEM prof. T. B.** -Al termine del secondo incontro inviare il materiale prodotto al referente)
6. Educazione civica: normativa di riferimento, linee di indirizzo per la progettazione, individuazione dei nuclei tematici. (**con il supporto della Referente di Ed. Civica prof. N. M. – al termine del**





### **secondo incontro inviare il materiale prodotto alla referente)**

7. Moduli interdisciplinari per l'apprendimento individuazione macroaree per lo sviluppo delle competenze. (classi quinte e primo e secondo biennio)- (Al termine del secondo incontro inviare il materiale prodotto alla referente di sede)
  8. Attività di ampliamento dell'offerta formativa: proposte PCTO e viaggi d'istruzione, Progetti e viaggi d'istruzione, progetti trasversali (Open day, Notte bianca, etc) per la valorizzazione dei singoli indirizzi. (inviare il materiale prodotto alla referente di sede)
  9. Progettazione PCTO (aree d'interesse, razionalizzazione e calendarizzazione) alla luce del Decreto N. 183 dell'8 agosto 2025 che disciplina il monitoraggio qualitativo dei Percorsi istituendo l'Osservatorio nazionale dei PCTO e l'Albo nazionale delle buone pratiche e introducendo criteri e procedure per valutare i percorsi a partire dall'anno scolastico 2025/2026 (con il supporto del referente PCTO prof. G.D.L- inviare materiale prodotto al referente)
  10. Progettazione Didattica orientativa da inserire in progettazione e nel PTOF (**Con il supporto del docente Orientatore prof. D.L.G.-inviare materiale prodotto al referente**)
  11. Proposte per attività di valorizzazione delle eccellenze (olimpiadi, certamina, concorsi) (Inviare materiale prodotto alla referente di sede)
  12. Attività di accoglienza delle classi prime con particolare attenzione agli studenti diversamente abili. (**Supporto delegati accoglienza prof.ssa S.M e B.R.-Inviare il materiale prodotto alla prof. S.M.M**)
  13. Interventi di recupero: modalità e proposte organizzative. (inviare proposte alla referente di sede)
- **11 settembre 2025**
    - ✓ **CONSIGLI DI CLASSE classi prime e Consigli di classe con studenti ripetenti per la terza volta (da definire le classi )**
- secondo la seguente scansione oraria:
- ore 09:00 – 09:30: 1 F-1 G
  - ore 9:30 – 10:00: 1 BT-1 BTS
  - ore 10:00 – 10:30: 1 D
  - ore 10:30 – 11:00: 1 B
  - ore 11:00 – 11:30: 1 A
  - dalle ore 11:30 in poi Consigli di Classe con terza ripetenza (l'ordine del giorno verrà comunicato successivamente)

Punti all'ordine del giorno:

- Individuazione del segretario verbalizzante
- Presentazione delle classi
- Indicazioni operative prime settimane-come da Collegio docenti

Ai consigli di classe saranno ospitate eventualmente le FFSS PTOF e ORIENTAMENTO/ACCOGLIENZA

- **18 settembre 2025**
  - ✓ **COLLEGIO DEI DOCENTI** (l'ordine del giorno e l'orario saranno comunicati con successiva circolare)
- **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E PROGETTUALITÀ**  
Proseguono le attività già avviate il 1° settembre e di seguito indicate:

**Dal 1° settembre 2025:** avvio corso di formazione sull'applicativo **ARGO**. Calendario e date saranno comunicati con specifica circolare.

**Dal 1° settembre 2025:** incontri con FF.SS. PTOF e NIV per la compilazione del questionario RAV; agli incontri parteciperanno anche i docenti che intendano candidarsi per la funzione strumentale area 1





(PTOF e documentazione). Coordinano le FFSS area PTOF.

**Dal 1° al 11 settembre 2025:** incontri del gruppo operativo per l'accoglienza; potranno partecipare anche i docenti interessati a candidarsi come FF.SS. orientamento.

**Dal 1° al 11 settembre 2025:** i docenti delle classi di concorso A/050, A/034, A/015 e ITP prenderanno visione dei laboratori, fornendo indicazioni ai collaboratori scolastici per una più funzionale organizzazione degli spazi.

**Dal 3 settembre 2025:** i docenti impegnati nei progetti **PNRR – DM 19** riprenderanno le attività con gli studenti, al fine di concluderle entro i termini stabiliti. A tal fine, si invitano i docenti a prendere contatto con i referenti PNRR.

I coordinatori di classe, di dipartimento e di indirizzo sono invitati a preparare le attività di coordinamento dell'organo collegiale di riferimento.

A tal fine, si richiede di predisporre bozze e sintetizzare la normativa di riferimento, al fine di garantire un'efficace e puntuale conduzione dei lavori.

Si confida, come sempre, nella consueta collaborazione e comprensione di tutti.

La presente circolare ha valore di notifica ufficiale per tutti i soggetti interessati.

Cordialità



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PROF.SSA ALESSIA COLIO**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)